

EVKD-Kongress

Informationen für die Referenten



9./10. September 2010

Allgemeine Informationen

Veranstaltung: 23. EVKD-Kongress vom 9. und 10. September 2010 im Kongresshaus Zürich
Thema: Roadmap to Top Quality
Kongresssprachen: Deutsch, Englisch und Französisch
Organisation: Dr. Arnold Bachmann, Präsident des Organisationskomitees
Rolf Gilgen, Präsident SVS

Kongressort: **Kongresshaus Zürich, Claridenstr. 5, 8002 Zürich**

Unterkunft: Hotel Arabella Sheraton Neues Schloss
Stockerstr. 17, 8002 Zürich, Tel. +41 44 286 94 00

Registrierung: Mittwoch, 8. September 2010 ab 16.00 Uhr
Rahmenaktivitäten: Sie haben Zutritt zu den von Ihnen gebuchten Ausflugsaktivitäten,
Programm siehe Kongress-Internetseite www.zuerich2010-evkd.ch

Kongressunterlagen: Programmheft, Teilnehmerliste, Einladungen und Vouchers für die Rahmenaktivitäten
finden Sie im Rucksack, den Sie im Anschluss an die Registrierung erhalten

Kongressmoderation: Nicole Westenfelder, SF-Redaktorin (mehrsprachig)

Referenten-Information

Ihre Kontaktpersonen für die Konferenz-Technik ist: Debora Beerli, Tel. +41 44 366 27 19 / debora.beerli@waid.zuerich.ch

Zeitpunkt Referat: Siehe Programmheft

Raum: Kongresssaal, Kongresshaus Zürich
Referentenpult mit Mikrofon, grosse Leinwand, Simultanübersetzung

Dauer des Referates: **20 Minuten Sprechzeit. Dieses Zeitfenster darf nicht überschritten werden.
Zur Orientierung bekommen Sie vor Ablauf der Sprechzeit ein Signal der
Kongressmoderatorin. Wir bitten Sie um Verständnis.**

Sprache: Ihre gewählte Sprache

Vor dem Kongress

Technische Hinweise: **Kein eigenes Notebook für Präsentation verwenden, Powerpoint-
Präsentation auf Memory-Stick oder CD mitbringen**

Besonderes: Teilen Sie uns allfällige Wünsche bitte rechtzeitig mit.

Erreichbarkeit: **Bitte geben Sie uns Ihre Handynummer an.**

Abgabetermin Präsentationen: **30. August 2010**

Am Kongress

Ihre Betreuungsperson ist: **Donnerstag:** André Allmendinger
Tel. +41 24 424 40 03, Mobil +41 79 447 45 71
andre.allmendinger@ehnv.ch

Freitag: Dr. Samuel Rom
Tel. +41 61 836 24 50, Mobil +41 79 605 09 08
samuel.rom@schuetzen-ag.ch

Treffpunkt: Bitte melden Sie sich 1 Stunde vor dem Referat bei der Betreuungsperson
(im Kongressbüro).

Abgabe der Präsentation: **Spätestens 2 Stunden vor Ihrem Referat im Kongressbüro**

Nach dem Kongress

Ihre Präsentation: Im Anschluss an den Kongress wird Ihre Präsentation auf die Internetkongressseite
aufgeschaltet. Die Kongressteilnehmer erhalten einen Link und ein Passwort und können
nach Bedarf die gewünschte Präsentation downloaden.

Spesenrückerstattung: Für Spesenrückerstattungen vom Organisationskomitee wenden Sie sich bitte an das
Kongressbüro. Bitte bringen Sie Ihre Unterlagen und Belege mit.